

СОГЛАШЕНИЕ № 138

о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели для проведения мероприятий в рамках государственной программы Архангельской области «Культура Русского Севера (2013 - 2020 годы)» государственному автономному учреждению культуры Архангельской области «Архангельский театр кукол»

г. Архангельск

«11» августа 2017 г.

Исполнительный орган государственной власти Архангельской области, осуществляющий от имени Архангельской области функции и полномочия учредителя государственного учреждения Архангельской области министерство культуры Архангельской области (далее - Учредитель) в лице министра Яничек Вероники Александровны, действующего на основании Положения о министерстве культуры Архангельской области, с одной стороны, и государственное автономное учреждение культуры Архангельской области «Архангельский театр кукол» (далее – Учреждение), в лице исполняющего обязанности директора Моковой Людмилы Владимировны, действующего на основании Устава Учреждения, распоряжения Учредителя от 16 июня 2017 года № 165-рп «О возложении исполнения обязанностей директора государственного автономного учреждения культуры Архангельской области «Архангельский театр кукол», с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению Субсидии из областного бюджета на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания (далее – Субсидия), для проведения мероприятий в рамках государственной программы Архангельской области «Культура Русского Севера (2013 – 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12.10.2012 № 461-пп (далее - Программа).

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению Субсидию для проведения мероприятия «Обеспечение целевой поддержки проектов и специалистов сферы культуры, туризма и образования в сфере культуры и искусства Архангельской области, а также обеспечение выплат, связанных с предоставлением работникам компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту

использования отпуска и обратно» (пункт 2.8. в приложении № 2 к Программе), а именно на финансовое обеспечение права работников Учреждения на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

2.1.2. предоставлять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению;

2.1.3. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. нести ответственность за нецелевое использование предоставленной Субсидии на иные цели.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. осуществлять использование Субсидии на финансовое обеспечение выплат, связанных с предоставлением работникам Учреждения компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

2.2.2. своевременно информировать Учредителя об изменениях, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.2.3. нести ответственность за нецелевое использование предоставленной Субсидии на иные цели.

III. Ответственность Сторон

3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

V. Заключительные положения

5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном

порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

VI. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

министерство культуры Архангельской области

Место нахождения:

163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, д.49,

Банковские реквизиты:

ИНН 2901198776 КПП 290101001

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (министерство культуры Архангельской области, л/с 03242021510)

Отделение Архангельск

р/сч 40201810100000100077

БИК 041117001

Учреждение

ГАУК АО «Архангельский театр кукол»

Место нахождения:

163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, д.5

Банковские реквизиты:

ИНН 2901017740 КПП 290101001

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ГАУК АО «Архангельский театр кукол»,

л/с 31246Ц86270)

Отделение Архангельск

р/сч 40601810600001000001

БИК 041117001

Министр

М.П.



Яценек В.А./

И. о. директора

М.П.



Моисеева Л.В./

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на иные цели
от «11» августа 2017 г. № 138

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии*	Сумма, рублей
- до 31 января 2017 г.	0,00
- до 28 февраля 2017 г.	0,00
- до 31 марта 2017 г.	0,00
- до 30 апреля 2017 г.	0,00
- до 31 мая 2017 г.	0,00
- до 30 июня 2017 г.	0,00
- до 31 июля 2017 г.	0,00
- до 31 августа 2017 г.	405 400,00
- до 30 сентября 2017 г.	0,00
- до 31 октября 2017 г.	0,00
- до 30 ноября 2017 г.	0,00
- до 30 декабря 2017 г.	0,00
ИТОГО	405 400,00

* - средства направляются с учетом сроков и объемов предоставления финансового обеспечения в течение трех рабочих дней с момента получения расходного расписания от министерства финансов Архангельской области;

* - график должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования областного закона об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Министр

М.П.



/Яничек В.А./

И. о. директора

М.П.



/Моисеева Л.В./